



Министерство культуры Свердловской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Свердловской области «Нижнетуринская детская художественная школа»

ГБУДОСО «НТДХШ»
624221, Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. Декабристов, дом 27. Тел./факс: (34342) 2-71-50.
E-mail: dhshntura@ Rambler.ru;
ИНН 6624006639; ОГРН 1026601484238; ОКПО 12296477

ПРИКАЗ

г. Нижняя Тура

№ 5-ОД
от 16.01.2026 г.

**Об утверждении Положения о мерах
социальной (материальной) поддержки**

Во исполнения пункта 29 части 1, пункта 7 части 2 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области» и в целях создания условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новое Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся в ГБУДОСО «Нижнетуринская детская художественная школа».
2. Заведующему отделом учебной работы довести информацию до педагогов и родителей.
3. Разместить Положение на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБУДОСО «НТДХШ»



М.С. Собянина

ПОЛОЖЕНИЕ **о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся в ГБУДОСО «НТ ДХШ» (далее — Положение) разработано на основании пункта 29 части 1, пункта 7 части 2 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 01 января 2026 года), пункта 19.34 Приложения к Письму Министерства образования и науки Российской Федерации № РТ- 170/17 от 1 апреля 2013 г., статьи 17 закона Свердловской области от 22 июля 1997 №43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области» (с изменениями на 14 ноября 2024 года) и в соответствии с Уставом ГБУДОСО «Нижнетуринская ДХШ» (далее — Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет академические права, порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются.

2. Академические права

2.1 Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе обучение по адаптированным программам;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
- освоение нескольких дополнительных образовательных программ;
- зачет Школой, в установленном соответствующим локальным нормативным актом порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных

- организациях;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - каникулы – это плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
 - академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
 - перевод для получения образования по другой образовательной программе, по другой форме обучения в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
 - участие в управлении Школой в порядке, установленном ее Уставом;
 - ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
 - обжалование актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Школы порядке;
 - бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом; - бесплатное пользование на время получения образования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Школы;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом;
 - поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, экспериментальной и

- инновационной деятельности;
- охрану здоровья, которая включает:
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих веществ;
 - обеспечение безопасности, профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Школе;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

3. Права и меры социальной (материальной) поддержки и стимулирования

- 3.1. С целью создания условий для поощрений и поддержки обучающихся, достигнувших значительных творческих успехов в области художественного творчества Школа представляет учащихся к стипендиям главы Нижнетуринского муниципального округа.
- 3.2. С целью создания условий для материальной поддержки обучающихся, Школа представляет снижение стоимости платных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных пунктом 4.1. настоящего Положения.

4. Категории и порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки

- 4.1. Меры социальной (материальной) поддержки предоставляются обучающимся, относящимся к одной из следующих категорий и заключаются в полном освобождении от оплаты за обучение:
- **дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей;**
 - **дети из многодетных семей;**

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды;

- дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленной в Свердловской области;

- дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

4.2. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки и персональный состав обучающихся, получающих меры социальной (материальной) поддержки определяется администрацией Школы. Список утверждается приказом директора Школы по мере поступления.

4.3. Для определения контингента получателей мер социальной (материальной) поддержки на основании приказа директора Школы создается комиссия по определению лиц, получающих меры социальной (материальной) поддержки (далее — Комиссия).

4.4. В состав Комиссии входят представители администрации: директор, заведующий отделом учебной работы, классные руководители;

4.5. Общая численность комиссии 4 человека, из равного числа представителей участников образовательных отношений.

4.6. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах;

Срок полномочий Комиссии составляет один год;

4.7. Комиссия собирается по мере необходимости;

4.8. Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю не позднее 10 учебных дней с момента предоставления пакета документов;

4.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.10. Претенденты разных категорий для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию свой пакет документов, а именно:

- претенденты категории **«дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей»** предоставляют заявление родителя или законного представителя установленного образца, копию пенсионного удостоверения, копию свидетельства о рождении ребенка и справку из органа социальной защиты населения;
 - претенденты категории **«дети из многодетных семей»** предоставляют в комиссию заявление родителя или законного представителя установленного образца, копию свидетельства о рождении ребенка;
 - претенденты категории **«дети с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды»** предоставляют в комиссию заявление родителя или законного представителя установленного образца, копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии или справку МСЭ, копию свидетельства о рождении ребенка;
 - претенденты категории **«дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума»** для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию заявление родителя или законного представителя, копию свидетельства о рождении ребенка и справку из органа социальной защиты населения;
 - претенденты категории **«дети, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции»** предоставляют в комиссию заявление родителя или законного представителя установленного образца, копию документа(-тов), подтверждающего(-щих) нахождение родителя на СВО, либо справку о гибели военнослужащего, выданная уполномоченным органом; копию свидетельства о рождении ребенка и справку из органа социальной защиты населения;
 - претенденты категории **«дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации»** предоставляют заявление родителя или законного представителя установленного образца, копию документа(-тов), подтверждающего(-щих) нахождение родителя на СВО, копию свидетельства о рождении ребенка и справку из органа социальной защиты населения.
- 4.11. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся или отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся, (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

4.12. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя.

4.13. Директор Школы в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято соответствующее решение.

4.14. Администрация Школы:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его утверждения и действует бессрочно до принятия нового положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 278015872020984066915621024906056358857500955708

Владелец Собянина Мария Сергеевна

Действителен с 01.10.2025 по 01.10.2026