

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №3
«15» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУДОСО «НТДХШ»
М.С. Собянина
Приложение №2 к
Приказу №9/1 от «15» февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области изобразительного искусства

Настоящее Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области изобразительного искусства в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Нижнетурунинская детская художественная школа» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры РФ от 12 марта 2012 г. № 157 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства "Живопись" и сроку обучения по этой программе», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом ГБУДОСО «НТДХШ» (далее - Школа).

1.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:

- определения качества освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала;
- определение уровня сформированности определенных умений и навыков обучающихся;
- корректировки педагогическими работниками темпов изучения программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала.

Систематический текущий контроль успеваемости проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет и осуществляется преподавателями Школы в соответствии со своими должностными обязанностями.

Формы текущего контроля успеваемости определяются спецификой учебных предметов в пределах реализуемой дополнительной предпрофессиональной программой.

Задания для осуществления текущего контроля педагогические работники разрабатывают самостоятельно.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся доводятся до сведений обучающихся и их родителей с обоснованием выставленной оценки. Система оценок, критерии оценивания и требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся определяются образовательной программой и программами учебных предметов.

Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля успеваемости обучающихся несет преподаватель по учебному предмету.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.

3.3. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.4. В Школе предусмотрено проведение консультаций для обучающихся с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам, показам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации проводятся рассредоточено в течение учебного года или в счет резерва учебного времени в объеме, установленном федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства "Живопись" и сроку обучения по этой программе (далее — ФГТ).

3.5. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде творческих показов, просмотров, концертов, письменных опросов, устных опросов, собеседований, тестов, семинаров, защиты творческих проектов и др. Школа вправе проводить промежуточную аттестацию в открытой форме с приглашением зрителей.

3.6. При проведении промежуточной аттестации обучающихся, необходимо устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

3.7. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

3.8. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании Школы.

3.9. Для аттестации у обучающихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы.

3. 10. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков. С целью обеспечения подготовки

обучающихся к промежуточной аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

При выборе учебного предмета для экзамена Школа руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета,
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА И КОНТРОЛЬНОГО УРОКА ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

5.1. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

5.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в ведомостях успеваемости словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). 2 (неудовлетворительно).

5.3. Расписание зачетов составляется не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации, утверждается директором Школы и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

6.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается Школой самостоятельно.

6.2. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

6.3. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году.

6.4. Для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее трех календарных дней.

6.5. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.6. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета, и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются

преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на педагогическом совете и согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

6.7. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания, темы творческих проектов.

6.8. В начале учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету.

6.9. Основные условия подготовки к экзамену:

а) определяется перечень учебно – методических материалов, наглядных пособий, материалов справочного характера;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены документы:

- тематические перечни;
- экзаменационные билеты (вопросы, задания, темы творческих проектов);
- наглядные пособия, материалы справочного характера.

6.10. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет. В состав экзаменационной комиссии может входить директор или заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Председателем экзаменационной комиссии является художественный руководитель. Состав экзаменационной комиссии утверждается директором Школы.

6.11. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам - не более одного академического часа).

6.12. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету; -
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

6.13. Качество подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). 2 (неудовлетворительно).

6.14. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

7. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

7.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. Школа и родители (законные представители) обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования

академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия.

7.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок до 1 октября следующего учебного года.

7.7. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Решение о повторном обучении обучающегося в соответствующем классе принимается Педагогическим советом школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 575513511485277002546729800540994211588910956501

Владелец Собянина Мария Сергеевна

Действителен с 21.12.2022 по 21.12.2023